

Privacy beleid van TBA, Training, Begeleiding & Advies

Vooraf

De wet AGV is ingevoerd en elk bedrijf moet kenbaar maken welke gegevens van jou en je organisatie worden gebruikt en wat er mee gebeurt.

TBA werkt vanuit verbinding en persoonlijk contact. We houden het graag "KISS" (Keep It Straight and Simple) , dus simpel , direct en overzichtelijk: we gebruiken geen cookies, passen geen marketingtechnieken toe en hebben geen nieuwsbrieven die we rondmailen .

We gaan graag het echte gesprek aan en dat laat zich niet in een format gieten.

Gegevens die TBA van jou of/en je organisatie gebruikt zijn:

- je naam
- je mailadres (werk en soms privé)
- telefoonnummer (werk en als je toestemming geeft en het een doel dient, privé)
- de naam van de organisatie en het onderdeel waar je werkt
- het adres van de organisatie waar je werkt
- gegevens waar de factuur heen moet

Deze gegevens worden alleen gebruikt voor direct communicatieverkeer tussen jou , je organisatie en TBA.

Met derden die met TBA samenwerken (acteurs , trainers, coaches) worden verwerkingsovereenkomsten vastgesteld. Zij gaan op dezelfde manier met jouw informatie om als TBA dat doet.

De accountant krijgt inzage in facturen die geadresseerd zijn. Op een factuur staat vermeld: de organisatie, het adres van de organisatie, een bestelnummer en indien toepasselijk een naamsvermelding (coaching ten behoeve van.....). Met de accountant wordt ook een verwerkingsovereenkomst afgesloten. Hij zal deze gegevens niet anders gebruiken dan waar ze voor dienen namelijk ter controle van de financiële gegevens van TBA.

Persoonlijke, mogelijk gevoelige informatie zoals aantekeningen of presentaties rondom coaching , teamcoachingstrajecten of trainingen worden in een map of in een computer opgeslagen die zich in een afsluitbare ruimte bevinden. De computer is natuurlijk beveiligd met extra wachtwoorden .

Aantekeningen van coachingstrajecten, teamcoachingstrajecten en trainingen worden na twee jaar vernietigd.

Mocht je vragen hebben dan kun je mailen of bellen met Caroline Boogaard. 0622206922
info@tbatraining.nl

Hierna volgt een meer juridisch getinte, gedetailleerde privacyverklaring.

Utrecht, 24 mei 2018

Namens TBA, Caroline Boogaard

Verklaring

In dit document worden de volgende met een beginhoofdletter aangeduide definities gebruikt:

1. **Privacybeleid:** het door TBA vastgestelde en gevoerde beleid, ten aanzien van het gebruik en de verwerking van persoonsgegevens zoals vastgelegd in dit document.
2. **TBA:** TBA training, begeleiding & Advies, gevestigd te Utrecht
3. **Website:** de website van TBA onder www.tbatraining.nl
4. **Persoonsgegevens:** door opdrachtgevers en cliënten van TBA verstrekte gegevens zoals bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) en na 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of General Data Protection Regulation (GDPR).
5. **Gebruiker:** elke gebruiker van de Website.
6. **Opdrachtgever, Client:** elke derde die met TBA een overeenkomst heeft gesloten op grond waarvan sprake kan zijn van verstrekking van Persoonsgegevens.
7. **Vertrouwelijke Gegevens:** informatie die door TBA verkregen wordt tijdens de uitvoering van de werkzaamheden (training, opleiding, coaching, etc.) en die zij als vertrouwelijk kwalificeert en waarop de bepalingen van dit Privacybeleid van toepassing zijn.

Artikel 1. Algemeen

TBA is een bureau dat al sinds 1987 training, teamcoaching, advies en individuele coaching verzorgt. Ten behoeve van de activiteiten van TBA worden privacygevoelige gegevens geregistreerd. TBA behandelt deze gegevens in overeenstemming met het bepaalde in de Wet Bescherming Persoonsgegevens en na 25 mei 2018 het bepaalde in de Avg / GDPR. TBA handelt voor wat die persoonsgegevens betreft tevens in overeenstemming met de beroepscode voor psychologen van het Nederland Instituut van Psychologen (NIP). Aanvullend is voor TBA de gedragscode van NVO2 van kracht.

1. Doelstellingen van vastleggingen zijn:

- het uitvoeren van alle werkzaamheden die verband houden met de inschrijving op en deelneming aan een training, opleiding, coaching, persoonlijke testen en/of scans met betrekking tot bijvoorbeeld leiderschapstrainingen of een bedrijfsintern project;
- het voldoen aan informatieverzoeken van de Opdrachtgever en Cliënten;
- het berekenen, vastleggen en innen van kosten die verband houden met de gevraagde dienstverlening (inclusief het in handen van derden stellen van vorderingen);
- het behandelen van geschillen;
- het doen van uitoefenen van accountantscontrole(s);
- de uitvoering of toepassing van een andere wet.

2. De volgende persoonsgegevens worden door TBA verwerkt:

- voor- en achternaam, bedrijfsgegevens, adres, postcode, telefoonnummer en e-mailadres
- een administratie of verplichtingnummer
- gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van trainings- of coachingskosten;
- gegevens van trainers en coaches, voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie en het geven van opdrachten, coaching en trainingen;.

3. De persoonsgegevens worden verstrekt aan:

- degenen die:
 - belast zijn met de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden, of
 - noodzakelijk zijn betrokken bij de hierboven onder 1 opgesomde werkzaamheden.
- anderen, indien:
 - de opdrachtgever of deelnemer zijn ondubbelzinnige toestemming heeft verleend voor de gegevensverwerking, of
 - de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de nakoming van een wettelijke plicht of
 - de gegevensverwerking noodzakelijk is vanwege een vitaal belang van de deelnemer (bijvoorbeeld vastlegging van een voedselallergie) of
 - bij inkoop van trainingen die via derden geleverd worden.

Artikel 2. Geheimhouding

Persoonsgegevens en Vertrouwelijke gegevens worden door TBA steeds behandeld met inachtneming van hetgeen in de Wet Bescherming Persoonsgegevens en, na 25 mei 2018, in de Avg / GDPR is bepaald.

Voor zover TBA derden inhuurt, ter uitvoering van werkzaamheden voor Opdrachtgevers en Cliënten, sluit zij daarmee een overeenkomst waardoor geheimhouding van Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens voldoende is gewaarborgd.

Artikel 3. Gebruik en opslag van privacygevoelige gegevens

De verwerking van Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens is uitsluitend bestemd voor het doel waartoe die zijn overgedragen en geregistreerd. Persoonsgegevens en Vertrouwelijke Gegevens worden door TBA niet ter beschikking gesteld aan derden, tenzij dit een uitdrukkelijke wens is van Opdrachtgever of Cliënt of indien de gegevensoverdracht noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht.

Uw gegevens worden uitsluitend in Nederland opgeslagen..

Artikel 4. Beveiliging, bewaring en verwijdering

TBA heeft de noodzakelijk maatregelen ter bevordering van de fysieke, technische en organisatorische beveiliging van de privacygevoelige gegevens getroffen, zodat de registratie daarvan is beveiligd tegen onbevoegd raadplegen, verstrekken, veranderen en/of verwijderen van gegevens alsmede tegen brand en daarmee vergelijkbare gevaren, inbraak en diefstal.

TBA ziet er op toe dat zij zich houdt aan de bepalingen van dit reglement zolang dit, met inachtneming van wat is bepaald in de Wet Bescherming Persoonsgegevens, en na 25 mei 2018 de Avg / GDPR, blijft gelden.

Privacygevoelige gegevens worden, conform wetgeving, 60 maanden na beëindiging van de overeenkomst voor de aangegeven doeleinden bewaard of zo lang als de wet dat voorschrijft. Na deze termijn vragen wij uw toestemming voor verdere communicatie.

Uw gegevens worden onverwijld verwijderd wanneer u daarom verzoekt..

Artikel 5. Verstrekking van gegevens aan derden

TBA zal de Persoonsgegevens en de Vertrouwelijke Gegevens alleen aan derden doorgeven indien:

- a) de doorgifte geschiedt aan een TBA voor de in dit Privacybeleid opgesomde doeleinden ingeschakelde bewerker, met wie bewerker met TBA een overeenkomst heeft gesloten die erop toeziet dat de bewerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerking;
- b) doorgifte van uw naam aan de accommodatie waar de training wordt gevolgd;

en / of

- c) TBA op grond van wettelijke verplichtingen gehouden is de Persoonsgegevens of Vertrouwelijke Gegevens door te geven aan bevoegde instanties.

Op onze website zijn enkele links naar websites van andere partijen opgenomen. TBA draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de wijze waarop deze partijen met uw gegevens omgaan. Kijk daarom of de door u bezochte site een privacyverklaring bevat. Zo ja, lees deze om te zien of u zich kunt vinden in het daarin beschreven Privacybeleid van de betreffende partij.

Artikel 6. Inzage- en wijzigingsrecht

Zowel de Opdrachtgever, Cliënt, Deelnemer als de Gebruiker heeft recht op inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering, afscherming en dataportabiliteit van zijn/haar Persoonsgegevens en/of Vertrouwelijke Gegevens, zulks overeenkomstig het bepaalde in de Wbp en na 25 mei 2018 de GDPR (Avg). Indien een Opdrachtgever, Cliënt, Deelnemer of Gebruiker van (een van) deze rechten gebruik wil maken, of indien hij/zij vragen heeft over het Privacybeleid van TBA kan hij/zij TBA een e-mail te sturen naar carboog@planet.nl

Artikel 7. Cookies

TBA maakt geen gebruik van cookies.

Artikel 8. Wijzigingen in het Privacybeleid

TBA behoudt zich het recht voor dit Privacybeleid aan te passen. Elke aanpassing zal op deze pagina van de Website bekend worden gemaakt. TBA adviseert Opdrachtgevers, Cliënten, Deelnemers en Gebruikers dan ook op deze pagina te kijken of er aanpassingen zijn doorgevoerd. Deze versie is van 24-05-2018.

Uw gegevens worden door TBA zorgvuldig beheerd. Mocht dit niet het geval zijn, of heeft u andere vragen betreffende uw privacy, neem dan contact op met de verantwoordelijke voor dit beleid: Caroline Boogaard. Dit kan schriftelijk: *TBA, Lombardije 48, 3524 KW Utrecht*; via email: carboog@planet.nl of telefonisch op *0622206922*

Bij escalatie kunt u contact opnemen met Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ, Den Haag. Verdere informatie treft u aan op www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.